

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

„PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII”

**prowadzone w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy
z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793)**

CPV:

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
45000000-7 Roboty budowlane
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45215142-4 Roboty budowlane w zakresie oddziałów intensywnej opieki

Numer nadany przez Zamawiającego: TP/21/26

ZATWIERDZAM

/podpis Kierownika Zamawiającego/

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia. (<https://ezamowienia.gov.pl>).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Identyfikator postępowania na platformie e-zamówienia:

ocds- ocds-148610-26e2b929-b843-4a2b-bdb9-8e64a62c225d

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Pełna nazwa: Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu
2. Adres siedziby: ul. Armii Krajowej 8, 11-300 Biskupiec
NIP: 739-29-55-819
REGON:511315745
KRS:0000004080
3. Adres strony internetowej:<https://www.szpital-biskupiec.pl/>
4. Adres poczty elektronicznej:zaopatrzenie@szpital-biskupiec.pl
5. Tel: 89 715 63 17/13
6. Godziny pracy: 7:30 - 15:00 od poniedziałku do piątku.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym zgodnie art. 275 pkt.1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn. **„PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII”**, obejmujących wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z realizacją zadania pn.: *„Utworzenie dodatkowego stanowiska w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii”* w Szpitalu Powiatowym im. Jana Mikuliczaw Biskupcu.
2. Przedmiotem opracowania jest zmiana aranżacji pomieszczeń Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii Szpitala Powiatowego w Biskupcu. Projektowana zmiana ma na celu powiększenie Sali OIT aby możliwe było dodanie jeszcze jednego stanowiska łóżkowego. Zmiana aranżacji obejmuje wyłącznie obszar obecnie zajmowany przez Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii. Projekt przewiduje powiększenie Sali OIT kosztem pomieszczenia h. sanitarnego i magazynu oraz optymalizację sąsiadujących pomieszczeń pomocniczych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - a) weryfikacji projektu koncepcyjnego pod kątem optymalizacji realizacji inwestycji, weryfikacji i dla własnych potrzeb opracowanie dodatkowej inwentaryzacji (w razie konieczności),
 - b) uzyskania wszelkich uzgodnień, decyzji, opinii, opracowań, niezbędnych do realizacji inwestycji,
 - c) opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej: projektu budowlanego, projektów wykonawczych i technologicznych, kosztorysów, przedmiarów, zestawienia kosztów zadania, specyfikacji wykonania i odbioru robót i innych opracowań niezbędnych do realizacji zadania,
 - d) przygotowania zaplecza budowy,
 - e) realizacji robót budowlanych wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej, uzyskanych uzgodnień, decyzji, opinii i warunków technicznych,
 - f) prawowanie nadzoru autorskiego,

- g) opracowanie dokumentacji powykonawczej,
 - h) uzyskanie decyzji dopuszczających zainstalowanie urządzenia, przeprowadzenie prób szczelności i dopuszczenia instalacji i urządzeń,
 - i) wykonanie na podstawie opracowanej dokumentacji robót budowlanych i instalacyjnych w pełnym wymaganym w/w zakresie.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa: Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) stanowiący **Załącznik nr 6 do SWZ**, oraz Projektowane Postanowienia Umowy stanowiące **Załącznik nr 8 do SWZ**.
 5. Zamawiający posiada dokumentację zdjęciową pomieszczeń objętych przedmiotowym zamówieniem – **Załącznik nr 7 do SWZ**.
 6. Odbiory przedmiotu zamówienia będą przeprowadzane zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy. W szczególności obejmować będą odbiór dokumentacji projektowej, odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór końcowy oraz odbiór pogwarancyjny. Warunki, tryb przeprowadzania odbiorów oraz wykaz dokumentów wymaganych do odbioru końcowego zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.
 7. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz projektowane postanowienia umowy.
 8. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej infrastruktury budowlano-technicznej oraz dostawę i montaż wyposażenia stałego (wbudowanego).
 9. Z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie szpitalnym, Wykonawca ma obowiązek zminimalizować uciążliwości związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Szczegóły dotyczące organizacji robót określa Program Funkcjonalno-Użytkowy.
 10. Dokumentację projektową należy wykonać z uwzględnieniem odrębnych przepisów, przy odniesieniu się do wymaganych cech materiału, produktu lub usługi, przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
 - Polskich Norm przenoszących normy europejskie;
 - norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie;
 - europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EEG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
 - wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne
 - w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EEG i 93/15/EEG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EEG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12 z późn. zm.);
 - norm międzynarodowych;
 - specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania;
 - innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.
 11. Dokumentacja projektowa musi spełniać wszystkie wymagania jakie nakłada ustawa Prawo zamówień publicznych (oraz akty wykonawcze) w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.
 12. Wymagania dotyczące robót:
 - 1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;
 - 2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SWZ;
 - 3) użyte materiały powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, powinny posiadać odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz zapewnić sprawność eksploatacyjną.
 15. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie

zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;

2) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;

3) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

13. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczone i wykwalifikowane osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do projektowania oraz kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację zamówienia.

14. Wykonawca powinien o ile uzna to za konieczne zapewnić swoim specjalistom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwego wykonania umowy (np. radca prawny, dodatkowi projektanci, dodatkowi kierownicy danej branży, ekspert ppoż., inżynier materiałowy, administrator, itp.). Wykonawca uwzględni w ofercie każdą konieczność uzupełnienia zespołu specjalistów wynikającą z przepisów prawa, decyzji, uzgodnień i porozumień, którzy są niezbędni do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia. Kompletnie wynagrodzenie całego personelu oraz wszelkie koszty związane z obsługą muszą być zawarte w cenie oferty Wykonawcy.

15. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy w wymiarze co najmniej **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń. Wykonawca może udzielić gwarancji jakości i rękojmi za wady ponad wymagany minimalny okres, co będzie podlegało ocenie jako pozacenowe kryterium oceny ofert – **szczegóły w rozdziale XXVI SWZ.**

16. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do **posiadania polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **na kwotę nie niższą niż cena oferty Wykonawcy w PLN.**

17. Wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 ustawy: Budynek jest dostępny dla osób z niepełnosprawnością. W zakresie opracowania wszystkie zastosowane rozwiązania muszą być zgodne ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020 (w szczególności ze standardem architektonicznym), stanowiącymi załącznik nr 5 do obowiązujących Wytucznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, oraz Standardami dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Warszawa, 2017.

V. ROBOTY ZAMIENNE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz STWiOR, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w projektowanych postanowieniach umownych. Rozwiązania zamienne nie mogą wykraczać poza przedmiot zamówienia, nie mogą pogarszać realizacji zamówienia, ani też generować wyższych kosztów po stronie Zamawiającego, nawet w przypadku zastosowania ulepszeń w realizacji zamówienia. Z uwagi na zakres prac w obiekcie w którym realizowany jest proces leczniczy, szczególnie istotnym argumentem zastosowania robót zamiennych jest uzasadniony przez Wykonawcę usprawniony proces budowy. Podstawą wykonania rozwiązań zamiennych będzie protokół konieczności rozwiązań zamiennych, sporządzony przez Wykonawcę (wraz z wyliczeniem wartości rozwiązań zamiennych na podstawie sporządzonego kosztorysu ofertowego) i zatwierdzony przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań zamiennych, które skutkowałyby istotnymi zmianami zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

2. Roboty zamienne mogą zostać rozpoczęte wyłącznie po uprzednim pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności oraz – jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych – po dokonaniu odpowiedniej zmiany Umowy. Wykonanie robót zamiennych z pominięciem powyższej procedury następuje na wyłączne ryzyko Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia ani wydłużenia terminu realizacji Umowy.

VI. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, a nie wskazanie na konkretny wyrób danego producenta. Ponadto należy przyjąć, że wszystkim takim wskazaniom towarzyszą wyrazy "lub równoważne". W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze parametry, standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne niż wskazane w SWZ zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, jednak pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę produkt równoważny będzie spełniał minimum wymogów tej samej klasy jakiej oczekuje Zamawiający, tzn. będzie odpowiadał wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SWZ. Asortyment zaproponowany jako równoważny nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. Za asortyment równoważny Zamawiający uznaje ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie aparatu zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 101 ust. 5 uPzp). Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

VII. WIZJA LOKALNA

1. „Zamawiający zaleca, by Wykonawca w celu dokonania poprawnej wyceny oferty zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia na terenie obiektu. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje wizję lokalną. Ustala się termin odbycia wizji lokalnej na dzień **03.09.2026 r. na godz. 11:00.**
2. Wizja lokalna jest **nieobowiązkowa**.
3. Miejsce zbiórki – przed wejściem głównym do budynku Szpitala.

VIII. OBOWIĄZKI GWARANCYJNE WYKONAWCY

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich obowiązkowych przeglądów technicznych, czynności serwisowych oraz walidacji urządzeń, instalacji i wyposażenia objętego przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami producentów oraz obowiązującymi przepisami. Koszty tych czynności Wykonawca uwzględni w cenie oferty. Szczegółowe zasady wykonywania obowiązków gwarancyjnych określają projektowane postanowienia 'Projekt umowy'.

IX. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE art. 95 ustawy Pzp

1. Zgodnie z art. 95 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W szczególności następujących czynności: wykonania robót instalacyjnych, demontażowych, budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy imiennego wykazu ww. osób wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę. Analogiczny wykaz osób wraz z oświadczeniem dotyczącym zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę i niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego. Powyższy obowiązek dotyczy również wszystkich podwykonawców uczestniczących w procesie budowlanym.
3. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udokumentowania przez Wykonawcę/Podwykonawcę faktu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących zatrudniania pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega możliwość poinformowania o tym fakcie Państwowej Inspekcji Pracy, ponadto upoważniony będzie do naliczenia kary umownej.

X. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający zgodnie z art. 462 ustawy Pzp dopuszcza wykonanie części zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. robót budowlanych.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty(**Załącznik nr 9 do SWZ**).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy(**Załącznik nr 5 do SWZ**).
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin wykonania dokumentacji:
1) Opracowanie kompletnej pełno branżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej (dalej Dokumentacja Projektowa) wraz z uzyskaniem wymaganych prawem zgód i dopełnienia wszelkich wymaganych prawem formalności niezbędnych do realizacji robót budowlanych, w tym wymaganych opinii, stanowisk i uzgodnień **-do 45 dni od dnia zawarcia umowy**.
3. Termin wykonania robót:
2) Roboty budowlane i odbiór końcowy **-do 75 dni od dnia zawarcia umowy**, z tym że prace przygotowawcze i budowlane nie powinny przekraczać 45 dni kalendarzowych. Za odbiór końcowy strony rozumieją podpisanie protokołu odbioru przez obydwie strony.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy:
Wykonawca zobowiązany jest sporządzić Harmonogram Rzeczowo - Finansowy i w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.

XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w KSeF wraz z dokumentami stanowiącymi podstawę jej wystawienia. Pozostałe szczegóły dotyczące wynagrodzenia i rozliczenia określa § 4 Projektowanych Postanowień Umowy.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Wykonawcę:
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz w art. 54 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1 powyżej;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W celu zbadania zaistnienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający ograniczy się do badania oświadczenia Wykonawcy sporządzonego wg **Załącznika nr 2 do SWZ** albo oświadczenia i powiązanych z nim dokumentów.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że wykaże swoją rzetelność w sposób określony w art. 110 ust. 2 ustawy. Zgodnie z tym przepisem Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadość uczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu.
4. Zamawiający na podstawie art. 110 ust. 3 ustawy – ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i

szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy Wykonawcę.

5. W oparciu o ustawę z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 w/w ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 5 pkt. 1)-3) powyżej.

7. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy oraz nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający **nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

XV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

2. Zamawiający, określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Zdolność techniczna lub zawodowa:

-Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

a) co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, lub rozbudowie, lub przebudowie lub remoncie wykonanej w obiekcie służby zdrowia, na kwotę min.250 000,00zł brutto.

Za robotę budowlaną Zamawiający uzna budowę lub rozbudowę, lub przebudowę, lub remont 1 obiektu budowlanego (zgodnie z definicjami określonymi w ustawie Prawo budowlane – (Dz.U.2026.524) wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej;

3. Zamawiający uzna tylko roboty budowlane, które zostały zakończone i odebrane przez zleceniodawców. Jako zakończenie robót należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu.

XVI. POLEGANIE NA ZASOBACH

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 57 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XVII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa:

a) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia oświadczenia w zakresie określonym w art. 108 ust. 1

pkt. 5 ustawy, ponieważ wskazana powyżej podstawa wykluczenia ma zastosowanie tylko w przypadku złożenia co najmniej dwóch ofert, co oznacza, że wskazany powyżej przepis nie daje podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę. W związku z powyższym w świetle celu, jakim jest przeciwdziałanie zakłóceniu konkurencji w postępowaniu przez grupę kapitałową, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia w/w oświadczenia w przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta, ponieważ w takiej sytuacji staje się ono zbędne.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa:

b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

2. Dopuszczenie certyfikatu jako alternatywy dla podmiotowych środków dowodowych:

1) Certyfikacja, o której udzielenie może wystąpić Wykonawca w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt. 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych /Dz. U. z 2025r. poz. 1235/ jest przeprowadzana na potrzeby ubiegania się o udzielenie zamówienia i służy potwierdzeniu niepodlegania Wykonawcy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia lub potwierdzeniu jego zdolności do należytego wykonania zamówienia.

2) Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, złożyć certyfikat jw. wydany w ramach certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych, w zakresie, w jakim certyfikacja ta potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym certyfikacją i przez okres, na jaki certyfikacja została udzielona. W pozostałym zakresie Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe wymagane wg zapisów zawartych w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ.

3) Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część okoliczności, których potwierdzenia Zamawiający wymaga w postępowaniu, Wykonawca składa certyfikat w zakresie nim objętym oraz odpowiednie podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie pozostałych okoliczności, zgodnie z wymaganiami ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ.

4) Wykonawca, który zamierza posłużyć się certyfikatem wydanym w ramach certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych, wskazuje w oświadczeniu składanym wraz z ofertą dane pozwalające na identyfikację certyfikatu oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których będzie się nim posługiwał. W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy, w oświadczeniu podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5) Z udzielenia certyfikacji domniemywa się, że Wykonawca jest zdolny do należytego wykonania zamówienia publicznego, w zakresie potwierdzonym certyfikacją i przez okres, na który certyfikacja została udzielona, chyba że wykazano, że Wykonawca wprowadził błąd podmiot certyfikujący, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie tej certyfikacji, lub że Wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia certyfikacji.

6) Zamawiający, który powołuje się na okoliczności, o których mowa w pkt. 5 powyżej, wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni licząc od dnia wezwania.

7) W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, **Zamawiający informuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia na roboty budowlane, poziomy zdolności nie zostały określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych /Dz. U. z 2025 r. poz. 1235/.** Wobec czego spełnianie tego warunku ocenia się na zasadach określonych w rozdz. XV SWZ na podstawie podmiotowych środków dowodowych, o których jest mowa w rozdz. XVII SWZ.

XVIII. KOMUNIKACJA

Środki komunikacji:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2024.1513 t.j.).

2. Ofertę wraz z całą dokumentacją sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu:

1) Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza

komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zaopatrzenie@szpital-biskupiec.pl (nie dotyczy składania ofert). W sytuacji awarii lub błędów lub niedostępności Platformy e-Zamówienia uniemożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym poprzez Platformę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres: zaopatrzenie@szpital-biskupiec.pl, pod rygorem utraty prawa powoływania się na konsekwencje awarii lub błędów lub niedostępności Platformy w toku niniejszego postępowania;

4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>
6. Identyfikator postępowania (ID) - ocds- ocds-148610-26e2b929-b843-4a2b-bdb9-8e64a62c225d
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. <https://ezamowienia.gov.pl>
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .xml, .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .png, .jpg, .jpeg, .gif, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .dwg, .xades., .tar, .7z, .eml, .msg. Za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy e-Zamówienia:
 - a) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

- b) minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- c) W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
1. Komputer PC 5
 - a. parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
 - b. zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 - MS Windows 7 lub nowszy
 - OSX/Mac OS 10.10,
 - Ubuntu 14.04
 - c. Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
 - Chrome 66.0 lub nowsza
 - Firefox 59.0 lub nowszy
 - Safari 11.1 lub nowsza
 - Edge 14.0 i nowsze
 - albo
 2. Tablet/Telefon
 - c. Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3
 - d. Przeglądarka Chrome 61 lub nowsza
 3. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;
 4. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
 - specyfikacja połączenia - formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

XIX. WYJAŚNIENIA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia").
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. OSOBY DO KONTAKTU

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Olga Augustyniak tel. 89 715 63 13.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca wraz z Formularzem oferty sporządzonym wg załącznika nr 1 do SWZ składa:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – sporządzone wg **Załącznika nr 2 do SWZ**,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, w oświadczeniu podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby do oddania ich do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - **Załącznik nr 4 do SWZ - jeżeli dotyczy**,
- 4) Oświadczenie w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego powinno wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie – **Załącznik nr 5 do SWZ - jeżeli dotyczy**,
- 5) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 6) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 9 do SWZ**,
- 7) **Oryginal gwarancji** lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu,
2. Ofertę składa się na 'Formularzu Ofertowym' (do pobrania z Platformy e-Zamowienia).
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
4. Dopuszczalne formaty podpisu elektronicznego:
 - dokumenty w formacie 'pdf' należy podpisywać tylko i wyłącznie formatem PAdES;
 - dokumenty w formacie innym niż 'pdf' należy podpisać formatem XAdES, zalecany podpis wewnętrzny.
5. Treść złożonej oferty oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ muszą odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie dopuszczającym do obrotu, należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa. Do złożenia pełnomocnictwa w oryginale wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny. W przypadku, gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym łącznie przez wszystkie niezbędne osoby uprawnione do reprezentacji. Elektronicznego poświadczenia zgodności kopii z okazanym dokumentem może dokonać notariusz, jednak w takim przypadku notariusz opatruje kopię swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, tzn. nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na 'Formularzu ofertowym'. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- Uwaga: Zamawiający zbada skuteczność dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji potwierdzających spełnienie wymagań wynikających z SWZ. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie e-Zamówienia i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
1. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - c) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania – Załącznik nr 9 do SWZ.
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
 - e) wypełniając 'Formularz ofertowy', jak również inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę"; w miejscu "np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,
 - f) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres dostaw przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców).
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
15. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-Zamówienia **do dnia 11 września 2026 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11 września 2026 r. o godzinie 10:30.**
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XXIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 10.10.2026 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. W odpowiedzi na wniosek Zamawiającego każdy z Wykonawców może odmówić wyrażenia zgody lub dokonać przedłużenia terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie Wykonawcy musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem tego terminu, ponieważ przedłużenie terminu związania ofertą możliwe jest tylko w okresie, kiedy jeszcze to związanie obowiązuje.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXIV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w poniższy sposób:
Zamawiający zaloguje się na platformie e-Zamowienia, przejdzie do szczegółów postępowania, wybierze zakładkę „Oferty/wnioski” i otworzy etap postępowania. System rozpocznie proces odszyfrowywania ofert. Gdy proces się zakończy zostanie wyświetlona lista ofert. Następnie Zamawiający pobierze na swój komputer wszystkie odszyfrowane oferty, które wpłynęły od wykonawców.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto (z VAT) wyrażone w PLN (złotych polskich).
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wykonanie dokumentacji projektowej, robót budowlanych, dostaw, montażu, uruchomień, prób, badań, odbiorów, przeglądów gwarancyjnych, transportu, ubezpieczenia, podatków, opłat oraz wszelkich innych kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia..
4. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu Wykonawca poinformuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak informacji w tym zakresie w złożonej ofercie spowoduje, iż Zamawiający uzna, że wybór tej oferty nie powoduje u niego powstania obowiązku podatkowego.
5. Wynagrodzenie przysługujące wykonawcy, wynikające ze złożonej oferty, może podlegać zmianom określonym w projekcie umowy.
6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

Lp	Kryterium	Znaczenie (waga) kryterium przy ocenie ofert	Maksymalna liczba punktów do otrzymania w kryterium
1	Cena /C/	60 %	60
2	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady / G/	40 %	40
Łączna maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać oferta wynosi 100.			

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Kryterium „Cena” – wskaźnik /C/, ranga (znaczenie): **60 %** - kryterium rozpatrywane będzie na podstawie ceny /brutto/ za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty:

- 1) Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**.
- 2) Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{badanej oferty}}} \times 60 \% \times 100$$

C – liczba punktów za kryterium „Cena”,

C min. - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) przedstawiona w ofercie najtańszej, nie podlegającej odrzuceniu,

C badanej oferty – cena brutto (wraz z podatkiem VAT) oferty ocenianej.

- 3) W kryterium „Cena”, oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie: **60 punktów**.

4. Kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” – wskaźnik /G"/, ranga (znaczenie): **40%** - kryterium rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy dotyczącej okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia zawartej w Formularzu Oferty w następujący sposób:

- 1) Zamawiający ustala, że minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady udzielonej przez Wykonawcę na cały przedmiot umowy wynosi **24 miesiące, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,**

- 2) punkty w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” (G) zostaną przyznane za wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady o okres dłuższy niż ustalony powyżej minimalny wymagany okres, wg następujących zasad:

a) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy (G) na okres **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – oferta Wykonawcy otrzyma: **0 pkt.**

b) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy (G) na okres **36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – oferta Wykonawcy otrzyma: **20 pkt.**

c) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy (G) na okres **48 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – oferta Wykonawcy otrzyma: **40 pkt.**

- 3) w przypadku jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym **nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady** (G) jako obowiązujący zostanie przyjęty okres gwarancji

jakości i rękojmi za wady wynoszący **24 miesiące**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a oferta Wykonawcy otrzyma **0 pkt.**

4) w przypadku jeżeli Wykonawca zadeklaruje udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy (G) **na okres krótszy niż 24 miesiące**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, jako niezgodną z warunkami zamówienia.

5) **w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” (G), oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie: 40 punktów.**

5. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych powyżej kryteriów oceny ofert:

1) punkty (P) wyliczone zostaną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + G$,

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady”,

2) ocena punktowa każdej oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub ich innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXVII. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **3 000,00 zł** (trzy tysiące 00/100 złotych);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1)pieniądzu;

2)gwarancjach bankowych;

3)gwarancjach ubezpieczeniowych;

4)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2025.98 t.j.).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku **95 1020 3541 0000 5302 0354 8039** z dopiskiem „**Wadium – TP/21/26**”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1)musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp

2)z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3)powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4)termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5)w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

6)beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu.

7)w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 UstawyPzp Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

**XXVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp. oraz wskazanym w 'Projekcie Umowy'.
7. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:

- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) złożenia kopii umowy, polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy,
- 3) wskazania osób przewidzianych do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia oraz dostarczenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez te osoby odpowiednich uprawnień kwalifikacji zawodowych:
 - a) jedna osoba z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami - według obecnych przepisów Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane według wcześniej obowiązujących przepisów;
 - b) jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - według obecnych przepisów Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane według wcześniej obowiązujących przepisów;
 - c) jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - według obecnych przepisów Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane według wcześniej obowiązujących przepisów.
 - d) jedna osoba z uprawnieniami budowlane - projektant wskazany do opracowania dokumentacji projektowej (aktualne zaświadczenie potwierdzające członkostwo projektanta wskazanego do opracowania dokumentacji w Izbie Architektów Rzeczypospolitej Polskiej)
9. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 t.j..) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Dopuszcza się ważne, odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2026.166 t.j.).

XXIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny brutto** w wybranej ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść 100% wartości zabezpieczenia.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255uPzp.

10. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2025.98 t.j.).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP S.A. nr rachunku **95 1020 3541 0000 5302 0354 8039** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – TP/21/26**”.
3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót (70% kwoty zabezpieczenia), zostanie w wysokości nominalnej zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Kwota, o której mowa w pkt. 157 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XXX

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA

SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ponieważ:

1) podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział zamówienia na części wiązałby się ze wzrostem nakładów finansowych oraz ograniczał możliwości techniczne oraz ekonomiczne kontroli weryfikacji działań Wykonawców,

XXXI. POUCZENIE ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX u PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie

odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia wBZP/ Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XXXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy im. Jana Mikulicza w Biskupcu, 11-300 Biskupiec, ul. Armii Krajowej 8, Tel. 89 715 62 07, Faks 89 715 62 08, E mail: info@szpital-biskupiec.pl;
- osobą do kontaktu jest inspektor ochrony danych osobowych w Szpitalu Powiatowym im. Jana Mikulicza w Biskupcu, Tel. 89 715 62 44, E-mail: iod@szpital-biskupiec.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „*PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGIII INTENSYWNEJ TERAPII*„ - nr sprawy **TP/21/26**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- * Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Sporządził:

Agnieszka Olifirko, Olga Augustyniak

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1- Formularz oferty
- Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w zakresie określonym przez Zamawiającego
- Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia dotyczącego podziału zadań w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 6 - Program Funkcjonalno-użytkowy
- Załącznik nr 7 –Link do dokumentacji zdjęciowej
- Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 9 – Ustanowienie pełnomocnika konsorcjum.